

☐ Redogörelse för perioden: _____

☐ Slutredogörelse för perioden: _____

REDOGÖRELSEBLANKETT FÖRORDNADE FÖRMYNDARE

UNDERÅRIG

Namn	Personnummer
------	--------------

STÄLLFÖRETRÄDARE

Namn	Personnummer
E-post	Mobilnummer:

STÄLLFÖRETRÄDARE

Namn	Personnummer
E-post	Mobilnummer:

JAG ÄR:

☐ Särskilt förordnad vårdnadshavare	☐ Förordnad förmyndare
☐ Medförmyndare	☐ God man 11:1

BOENDE OCH BESÖK

Barnet har under året bott:

☐ Hos förälder ☐ I familjehem ☐ På HVB

☐ I annan typ av boende, nämligen: _____

Ange vem/vilka du har haft kontakt med under perioden (besök/möten/telefonsamtal m.m.)

___ Antal kontakter med barnet. _____ Antal besök hos barnet

___ Antal kontakter med förälder, boendet

___ Antal kontakter med socialförvaltningen (inkl boendepersonal)

___ Antal kontakter med övriga myndigheter, nämligen: _____

___ Antal kontakter med bank/försäkringsbolag, nämligen: _____

ANSVARIG SOCIALNÄMND/KOMMUN

Ansvarig/placerande socialnämnd/kommun: _____

Överförmyndarnämnden i Flen, Gnesta och Vingåkers kommuner
samt Överförmyndaren i Trosa kommun

Postadress
Överförmyndarkontoret
Flens kommun
642 81 Flen

Besöksadress
Sveavägen 1
Flen

Telefon
0157-430070
0157-430000

Hemsida
Flen.se
Gnesta.se
Vingaker.se
Trosa.se

E-postadress
overformyndaren@flen.se

Kontaktperson hos ansvarig/placerande kommun(namn och telefonnummer):

FÖRSÄKRING

Har du tagit reda på att barnet är tillräckligt försäkrat ☐ Ja ☐ Nej

HANTERING AV EKONOMIN

Vem har i praktiken skött och hanterat barnets ekonomi under perioden?

☐ Förordnad förmyndare ☐ Familjehemmet ☐ Förälder/föräldrar ☐ Barnet själv

HANTERING AV FICKPENGAR

Hur ofta lämnar du fickpengar personligen till barnet?

☐ Varje månad ☐ Varje vecka ☐ ___ antal gånger per år
☐ Inte aktuellt, p.g.a: ☐ Barnet har uttagskort till sitt konto med fickpengar

Fickpengar lämnas:

☐ Kontant ☐ Genom banköverföring ☐ På annat sätt: _____

UTBETALNINGAR TILL DEN UNDERÅRIGE

Utbetalas barnpension/efterlevandestöd? ☐ Ja ☐ Nej

Om ja, vem är betalningsmottagare? _____

Har barnet fått någon större utbetalning, tex arv, försäkringsutbetalning? ☐ Ja ☐ Nej

Har barnet några skulder? ☐ Ja ☐ Nej

Äger barnet fast egendom/bostadsrätt? ☐ Ja ☐ Nej

ÖVRIGA UPPGIFTER

BEGÄRAN OM ARVODE OCH KOSTNADERSÄTTNING

Arvode beviljas endast för uppdraget som förmyndare. Alltså den del som handlar om att förvalta barnets egendom. Arvodet bestäms i enlighet med riktlinje för arvodering. Som ställföreträdare har du rätt till ett skäligt arvode. Som huvudregel gäller att barnet själv betalar arvodet, om barnet har en inkomst överstigande 3 gånger gällande prisbasbelopp eller tillgångar över 2 prisbasbelopp

JAG BEGÄR ARVODE ENLIGT DET FÖLJANDE

Arvode för att förvalta barnets tillgångar	☐ Ja ☐ Nej
Insatsen för att utföra förmyndarskapsuppdraget har varit:	☐ Liten ☐ Normal ☐ Stor
Kostnadsersättning enligt bifogade kvitton	☐ Ja ☐ Nej
Ersättning för mil körda i egen bil vid utförandet av ditt uppdrag, beviljas enbart med ifylld körjournal.	☐ Ja ☐ Nej

UNDERSKRIFT STÄLLFÖRETRÄDARE

Ort och datum	Namnteckning
---------------	--------------

Överförmyndarnämnden i Flen, Gnesta och Vingåkers kommuner
samt Överförmyndaren i Trosa kommun

Postadress
Överförmyndarkontoret
Flens kommun
642 81 Flen

Besöksadress
Sveavägen 1
Flen

Telefon
0157-430070
0157-430000

Hemsida
Flen.se
Gnesta.se
Vingaker.se
Trosa.se

E-postadress
overformyndaren@flen.se

Kommun						
--------	--	--	--	--	--	--

**Överförmyndarnämnden i Flen, Gnesta och Vingåkers kommuner
samt Överförmyndaren i Trosa kommun**

Postadress	Besöksadress	Telefon	Hemsida	E-postadress
Överförmyndarkontoret	Sveavägen 1	0157-430070	Flen.se	overformyndaren@flen.se
Flens kommun	Flen	0157-430000	Gnesta.se	
642 81 Flen			Vingaker.se	
			Trosa.se	

Information om personuppgifter:

Överförmyndarnämnden behöver spara och behandla personuppgifter om dig, så som namn, personnummer, adressuppgifter, telefonnummer, e-postadress. De personuppgifter som lämnas av dig i handlingar behandlas av överförmyndaren för administration och andra åtgärder som behövs för att handlägga ärendet. Behandlingen kan också avse framställning av statistik, utbetalning av arvode, enkätutskick samt uppdatering av adressuppgifter. Dina personuppgifter används även för att uppfylla rättslig förpliktelse som överförmyndarnämnden i sin tillsynsroll är skyldiga att utföra.

Förmynderskapsförordningen (1995:379) ger överförmyndarnämnden rätt och skyldighet att föra register över huvudmän och ställföreträdare. Den rättsliga grunden för att behandla dina personuppgifter är därmed rättslig förpliktelse. Vi tillämpar vid var tid gällande integritetslagstiftning vid all behandling av personuppgifter.

Ditt namn och personnummer används för att inhämta kontroller hos Kronofogdemyndigheten, Rikspolisstyrelsen, överförmyndaren i din hemkommun samt socialförvaltningen i din hemkommun. Som tillsynsmyndighet inhämtar överförmyndarnämnden ibland, när lagstöd finns, uppgifter från andra myndigheter så som Försäkringskassan, Pensionsmyndigheten, samt från banker, kreditgivare, värdepappersinstitut och i förekommande fall även från dina närmast anhöriga. Uppgifterna används inte för direktmarknadsföring eller för automatiserat beslutsfattande eller profilering. Överförmyndarnämnden har strikt sekretess och offentlighets- och sekretesslagen (2009:400) 32 kap 4-5 §§ tillämpas alltid. Det finns en sekretessbrytande bestämmelse i föräldrabalkens (1949:381) 16 kap 7 § som stadgar att huvudmannen och hans/hennes närmaste alltid har rätt att ta del av de handlingar hos överförmyndarnämnden som rör ställföreträdarskapet. Vi kan även komma att dela dina personuppgifter med en tredje part, förutsatt att vi är skyldiga att göra så enligt lag. Vi kan även komma att dela dina uppgifter med de personuppgiftsbiträden vi använder för att kunna utföra våra tjänster och fullgöra våra skyldigheter gentemot dig. Däremot kommer vi aldrig att överföra dina uppgifter till ett land utanför EU/EES.

- Personuppgiftsansvarig är överförmyndarnämnden. Du har rätt att kontakta oss om du vill ha ut information om de uppgifter vi har om dig, för att begära rättelse, överföring eller för att begära att vi begränsar behandlingen, för att göra invändningar eller begära radering av dina uppgifter. Observera att rätten att bli glömd eller raderad inte gäller för personuppgiftsbehandling som sker vid exempelvis myndighetsutövning. För att lämna en begäran enligt ovan kontakter du oss på overformyndaren@flen.se eller på telefon 0157-43 00 70.
- Du kan läsa mer om hur Flens kommun, Gnesta kommun och Vingåkers kommun hanterar dina personuppgifter på respektive kommuns hemsida, exempelvis <https://flen.se/om-flen/kommunikation-press/personuppgifter/>.
- I överförmyndarnämndens informationshanteringsplan, antagen av överförmyndarnämnden 2020-12-08 § 54 <https://flen.se/om-flen/god-man-forvaltare-formyndare/blanketter-checklistor/> kan du läsa när olika handlingar som kan innehålla dina personuppgifter gallras.
- Du når vårt dataskyddsombud på dataskyddsombud@flen.se eller via växel på 0157-43 00 00.
- Om du har klagomål på vår behandling av dina personuppgifter har du rätt att inge klagomål till tillsynsmyndigheten Integritetsskyddsmyndigheten imy@imy.se

Överförmyndarnämnden i Flen, Gnesta och Vingåkers kommuner samt Överförmyndaren i Trosa kommun

Postadress	Besöksadress	Telefon	Hemsida	E-postadress
Överförmyndarkontoret Flens kommun 642 81 Flen	Sveavägen 1 Flen	0157-430070 0157-430000	Flen.se Gnesta.se Vingaker.se Trosa.se	overformyndaren@flen.se