

## ÖVERFÖRMYNDARNÄMNDEN

Förenklad redovisning av uppdrag som för god man till ensamkommande barn samt begäran om arvode.  
**Redovisning och arvodering sker per kvartal.**

För att garanteras arvode i tid bör din arvodesräkning vara överförmyndarnämnden tillhanda senast den 5e månaden efter den månad redovisningen avser. Adress: *Överförmyndarkontoret, 642 81 FLEN*

### Redovisningsperiod:

Datum från-till
-----------------

### Personuppgifter:

Barnets namn	Migrationsverkets beteckningsnummer:	Personnummer:
Vistelseadress	Postnr/ort	Telefonnummer

God man	Personnummer	E-postadress
Adress	Postnr/ort	Telefonnummer

### Ärendet:

<input type="checkbox"/> Barnet är asylsökande
<input type="checkbox"/> Barnet har fått uppehållstillstånd, datum: _____ Skicka in en kopia av beslutet till ÖFN
<input type="checkbox"/> Barnet har skrivits upp i ålder, datum: _____ Skicka in en kopia av beslutet till ÖFN

### Ekonomisk förvaltning:

<input type="checkbox"/> Jag har inte förvaltat barnets egendom. Barnet har fått bankkort med egen dispositionsrätt från Migrationsverket.
<input type="checkbox"/> Jag har inte förvaltat barnets egendom. Boendet har haft hand om barnets ersättning och redovisat förvaltningen till mig
<input type="checkbox"/> Jag har förvaltat barnets egendom, och använt tillgångarna enbart till barnets nytta.

### Inkomster, ange kronor:

Barnbidrag/studiehjälp	Extra CSN-tillägg
Introduktionsersättning	Försörjningsstöd

## Överförmyndarnämnden i Flen, Gnesta och Vingåkers kommuner

**Postadress**  
Överförmyndarkontoret  
Flens kommun  
642 81 Flen

**Besöksadress**  
Sveavägen 1  
Flen

**Telefon**  
0157-430070  
0157-430000

**Hemsida**  
Flen.se  
Gnesta.se  
Vingaker.se

**Epostadress**  
overformyndaren@flen.se



## ÖVERFÖRMYNDARNÄMNDEN

### Exempel på åtgärder som du kan ha företagit om barnet har fått uppehållstillstånd:

Åtgärd:	Ja/Nej	Förklaring
Har du meddelat ÖFN om PUT/TUT beslutet?		
Har du återlämnat LMA och bankkort?		
Har du folkbokfört barnet?		
Har du skrivit in barnet vid försäkringskassan?		
Har du beställt ID-kort, ansökt om pass/visum?		
Har du öppnat bankkonto i barnets namn?		
Har du överklagat någon beslut?		
Har du bevakat att socialnämnden har ansökt om särskilt förordnad vårdnadshavare?		
Har du bevakat att socialnämnden har ansökt om barnbidrag?		
Har du ansökt om dagersättning, försörjningsstöd, studiemedel?		
Har barnet med din hjälp haft kontakt med anhöriga?		
Har du hjälpt barnet ansöka om återförening?		
Övriga åtgärder som du har vidtagit?		

### Körjournal:

### Överförmyndarnämnden i Flen, Gnesta och Vingåkers kommuner

**Postadress**  
Överförmyndarkontoret  
Flens kommun  
642 81 Flen

**Besöksadress**  
Sveavägen 1  
Flen

**Telefon**  
0157-430070  
0157-430000

**Hemsida**  
Flen.se  
Gnesta.se  
Vingaker.se

**Epostadress**  
overformyndaren@flen.se

## ÖVERFÖRMYNDARNÄMNDEN

Datum	Från-till	Syfte med resan	Antal km
		Jag begär milersättning för körda km:	

### Begäran om arvode:

Jag begär arvode

Jag begär inte arvode

### Begäran om kostnadsersättning:

Jag begär kostnadsersättning enligt bifogat underlag

Jag begär milersättning, enligt körjournal

### *Härmed intygas på heder och samvete att dessa uppgifter samt uppgifter i tillhörande bilagor är korrekta.*

Datum	Namn-teckning
	Namn-förtydligande

### Överförmyndarnämndens anteckningar

Granskad utan anmärkning

Granskad med anmärkning

Datum	Underskrift
-------	-------------

## Överförmyndarnämnden i Flen, Gnesta och Vingåkers kommuner

**Postadress**  
Överförmyndarkontoret  
Flens kommun  
642 81 Flen

**Besöksadress**  
Sveavägen 1  
Flen

**Telefon**  
0157-430070  
0157-430000

**Hemsida**  
Flen.se  
Gnesta.se  
Vingaker.se

**Epostadress**  
overformyndaren@flen.se

## ÖVERFÖRMYNDARNÄMNDEN

---

### Information om personuppgifter:

Överförmyndarnämnden behöver spara och behandla personuppgifter om dig, så som namn, personnummer, adressuppgifter, telefonnummer, e-postadress. De personuppgifter som lämnas av dig i handlingar behandlas av överförmyndaren för administration och andra åtgärder som behövs för att handlägga ärendet. Behandlingen kan också avse framställning av statistik, utbetalning av arvode, enkätutskick samt uppdatering av adressuppgifter. Dina personuppgifter används även för att uppfylla rättslig förpliktelse som överförmyndarnämnden i sin tillsynsroll är skyldiga att utföra.

Förmyndarskapsförordningen (1995:379) ger överförmyndarnämnden rätt och skyldighet att föra register över huvudmän och ställföreträdare. Den rättsliga grunden för att behandla dina personuppgifter är därmed rättslig förpliktelse. Vi tillämpar vid var tid gällande integritetslagstiftning vid all behandling av personuppgifter.

Ditt namn och personnummer används för att inhämta kontroller hos Kronofogdemyndigheten, Rikspolisstyrelsen, överförmyndaren i din hemkommun samt socialförvaltningen i din hemkommun. Som tillsynsmyndighet inhämtar överförmyndarnämnden ibland, när lagstöd finns, uppgifter från andra myndigheter så som Försäkringskassan, Pensionsmyndigheten, samt från banker, kreditgivare, värdepappersinstitut och i förekommande fall även från dina närmast anhöriga. Uppgifterna används inte för direktmarknadsföring eller för automatiserat beslutsfattande eller profilering. Överförmyndarnämnden har strikt sekretess och offentlighets- och sekretesslagen (2009:400) 32 kap 4-5 §§ tillämpas alltid. Det finns en sekretessbrytande bestämmelse i föräldrabalkens (1949:381) 16 kap 7 § som stadgar att huvudmannen och hans/hennes närmaste alltid har rätt att ta del av de handlingar hos överförmyndarnämnden som rör ställföreträdarskapet. Vi kan även komma att dela dina personuppgifter med en tredje part, förutsatt att vi är skyldiga att göra så enligt lag. Vi kan även komma att dela dina uppgifter med de personuppgiftsbiträden vi använder för att kunna utföra våra tjänster och fullgöra våra skyldigheter gentemot dig. Däremot kommer vi aldrig att överföra dina uppgifter till ett land utanför EU/EES.

- Personuppgiftsansvarig är överförmyndarnämnden. Du har rätt att kontakta oss om du vill ha ut information om de uppgifter vi har om dig, för att begära rättelse, överföring eller för att begära att vi begränsar behandlingen, för att göra invändningar eller begära radering av dina uppgifter. Observera att rätten att bli glömd eller raderad inte gäller för personuppgiftsbehandling som sker vid exempelvis myndighetsutövning. För att lämna en begäran enligt ovan kontaktar du oss på [overformyndaren@flen.se](mailto:overformyndaren@flen.se) eller på telefon 0157-43 00 70.
- Du kan läsa mer om hur Flens kommun, Gnesta kommun och Vingåkers kommun hanterar dina personuppgifter på respektive kommuns hemsida, exempelvis <https://flen.se/om-flen/kommunikation-press/personuppgifter/>.
- I överförmyndarnämndens informationshanteringsplan, antagen av överförmyndarnämnden 2020-12-08 § 54 <https://flen.se/om-flen/god-man-forvaltare-formyndare/blanketter-checklistor/> kan du läsa när olika handlingar som kan innehålla dina personuppgifter gallras.
- Du når vårt dataskyddsombud på [dataskyddsombud@flen.se](mailto:dataskyddsombud@flen.se) eller via växeln på 0157-43 00 00.
- Om du har klagomål på vår behandling av dina personuppgifter har du rätt att inge klagomål till tillsynsmyndigheten Integritetsskyddsmyndigheten [imy@imy.se](mailto:imy@imy.se)

---

### Överförmyndarnämnden i Flen, Gnesta och Vingåkers kommuner

Postadress	Besöksadress	Telefon	Hemsida	Epostadress
Överförmyndarkontoret Flens kommun 642 81 Flen	Sveavägen 1 Flen	0157-430070 0157-430000	Flen.se Gnesta.se Vingaker.se	overformyndaren@flen.se