

ANSÖKAN OM FÖRVALTARE

enligt 11 kap 7 § föräldrabalken

(Denna blankett kan användas både av dig som ansöker för dig själv, när en anhörig eller god man ansöker)

FÖRVALTARSKAP

Ansökan om förordnande av förvaltare enligt 11 kap. 7 § föräldrabalken, får göras av den som ansökningen avser, om han eller hon har fyllt sexton år, samt av hans eller hennes make eller sambo och närmaste släktingar. Ansökan om anordnande av förvaltarskap får göras av dem som nu nämnts samt av överförmyndaren och god man.

Skicka ansökan till:

Nyköpings tingsrätt
Box 333
611 27 Nyköping

Detta gäller under förutsättning att den som ansökan avser är folkbokförd i Flen, Gnesta, Vingåker eller Trosas kommun. I annat fall skall ansökan skickas till den tingsrätt som folkbokföringskommunen hör till.

Innan du ansöker om förvaltarskap

Ett förvaltarskap är en ingripande åtgärd som enbart få anordnas om personen är ur stånd att vårda sig själv eller sin egendom samt om det inte är tillräckligt med en god man enligt 11 kap 4 § föräldrabalken. Förvaltarskapet ska anpassas till att enbart omfatta de behov som finns.

Viktigt att känna till är att man frångår sin bestämmanderätt över de delar som förvaltarskapet omfattar. Att ha en förvaltare kostar pengar och huvudregeln är att det är huvudmannen som ska stå för arvodet och eventuella kostnadsersättningar för sin förvaltare.

Ett förvaltarskap ska upphöra om behov inte längre finns, då skickar man in en ansökan om upphörande till tingsrätten.

Vem behöver förvaltare?

Namn		Personnummer
Adress	Postnummer	Ort
Tel.nr.		e-postadress
Medborgarskap/annat hemspråk än svenska		I vilken kommun är du folkbokförd?

Överförmyndarnämnden i Flen, Gnesta och Vingåkers kommuner
samt Överförmyndaren i Trosa kommun

Postadress

Överförmyndarkontoret
Flens kommun
642 81 Flen

Besöksadress

Sveavägen 1
Flen

Telefon

0157-430070
0157-430000

Hemsida

Flen.se
Gnesta.se
Vingåker.se
Trosa.se

E-postadress

overformyndaren@flen.se

Överförmyndarnämnden för Flen, Gnesta och Vingåker
samt överförmyndaren i Trosa kommun

Man kan ansöka om att få hjälp med antingen dina ekonomiska eller personliga angelägenheter, eller båda delarna.

EKONOMISKA ANGELÄGENHETER

Innebär att huvudmannen får hjälp att sköta sin ekonomi, så som betala räkningar, förvalta kontanta medel, fondkonton, värdepapper, fast egendom och andra tillgångar samt att se till att huvudmannens tillgångar är placerade tryggt och ger skälig avkastning. Förvaltaren ska även hantera huvudmannens inkomst och se till att huvudmannen har pengar till egna inköp från ett separat konto.

Vidare ska förvaltaren se till att huvudmannens egendom är försäkrad, se till att myndigheter som sköter ersättningar och avgifter har korrekta uppgifter. Förvaltaren kan också underteckna avtal för hyra eller uppsägning av bostad samt vid behov köpa och sälja huvudmannens bostad. Det ingår också i uppdraget att bevaka rätt i dödsbo.

Ekonomiska angelägenheter motsvarar det tidigare begreppet förvalta egendom samt bevaka rätt inom förvalta egendom.

PERSONLIGA ANGELÄGENHETER

Innebär att förvaltaren ska ha en intressebevakning av huvudmannens personliga omständigheter och se till huvudmannens välbefinnande.

Vidare ska förvaltaren se till att huvudmannen har ett lämpligt boende, att huvudmannen, om behov finns har till exempel hemtjänst eller kontaktperson.

Förvaltaren ska också se till att huvudmannen får ta del av de sociala insatser som anordnas av samhället, till exempel daglig verksamhet eller kontaktperson. Huvudmannen ska även av sin förvaltare få hjälp med kontakter med hälso- och sjukvården samt inom den sociala omsorgen.

Personliga angelägenheter motsvarar det tidigare begreppet sörja för person och bevaka rätt inom sörja för person.

Viktigt att känna till är att personliga angelägenheter kan och ska aldrig ersätta hemtjänsten, ett boendes eller nära anhörigas personliga omsorg. Det ingår inte i en god mans uppdrag, det gör inte heller inköp, städning eller liknande. En god man kan se till att saker blir gjorda men utför inte själv.

I vilken omfattning behöver huvudmannen hjälp?

☐ Ekonomiska angelägenheter

☐ Bevaka viss rätt (om behovet endast gäller en speciell rättshandling. Till exempel att bevaka rätt vid försäljning av fastighet)

☐ Personliga angelägenheter

☐ Bevaka viss rätt (om behovet endast gäller en speciell rättshandling. Till exempel att bevaka rätt vid ansökan om insats från socialförvaltningen)

Överförmyndarnämnden i Flen, Gnesta och Vingåkers kommuner samt Överförmyndaren i Trosa kommun

Postadress	Besöksadress	Telefon	Hemsida	E-postadress
Överförmyndarkontoret Flens kommun 642 81 Flen	Sveavägen 1 Flen	0157-430070 0157-430000	Flen.se Gnesta.se Vingaker.se Trosa.se	overformyndaren@flen.se

Vad beror behovet av hjälp på? (Till exempel sjukdom, psykisk störning, försvagat hälsotillstånd eller liknande förhållande)
Vad är det huvudmannen behöver hjälp med av en förvaltare? Hur har behovet tillgodosetts tidigare?
Har huvudmannen tidigare haft hjälp att sköta din ekonomi, av vem?
Har huvudmannen utfärdat några fullmakter till någon? Om ja, till vem? Och vad får den personen göra enligt fullmakten?
Kan huvudmannen utfärda en ny fullmakt?
Har huvudmannen autogiro idag?
Har huvudmannen möjlighet att ordna autogiro för sina betalningar?
Har huvudmannen möjlighet att få hjälp av någon anhörig eller nära vän?
Hur bor huvudmannen idag? Egen villa, hyresrätt, bostadsrätt, annat boende?
Har huvudmannen hemtjänst/boendestöd/personlig assistans? Vad hjälper de huvudmannen med?
Har huvudmannen kontakt med biståndshandläggare, LSS-handläggare, sjukvård eller annan? Om Ja, ange nedan, namn och kontaktuppgifter:
Vilken vårdcentral tillhör huvudmannen ?
Har huvudmannen någon annan läkare, i så fall vem och vart?

**Överförmyndarnämnden i Flen, Gnesta och Vingåkers kommuner
samt Överförmyndaren i Trosa kommun**

Postadress	Besöksadress	Telefon	Hemsida	E-postadress
Överförmyndarkontoret	Sveavägen 1	0157-430070	Flen.se	overformyndaren@flen.se
Flens kommun	Flen	0157-430000	Gnesta.se	
642 81 Flen			Vingaker.se	
			Trosa.se	

Överförmyndarnämnden för Flen, Gnesta och Vingåker
samt överförmyndaren i Trosa kommun

Lämna namn, adress, telefonnummer/e-post samt släktrelation till närmast anhöriga och andra närstående			
Namn	Adress	Telefonnummer & E-postadress	Relation

Har huvudmannen uttryckt önskemål om hjälp, om godmanskap eller förvalterskap?

Bilagor som skall lämnas tillsammans med ansökan

1. Läkarintyg som visar att behov av förvalterskap finns. Detta läkarintyg beställer du av din familjeläkare eller vårdcentral.
(Om du inte har möjlighet att ordna ett läkarintyg kan överförmyndarnämnden förelägga vårdcentralen om det.)

Underskrift sökande

Ort och datum
Namnteckning
Namnförtydligande
Relation till huvudmannen:

Eventuellt förslag på förvaltare: (När du lämnar ett eget förslag på god man går det oftast fortare att utreda och få ett beslut)

Namn	Personnummer
Adress	
E-post & Telefon	

Överförmyndarnämnden i Flen, Gnesta och Vingåkers kommuner samt Överförmyndaren i Trosa kommun

Postadress	Besöksadress	Telefon	Hemsida	E-postadress
Överförmyndarkontoret	Sveavägen 1	0157-430070	Flen.se	overformyndaren@flen.se
Flens kommun	Flen	0157-430000	Gnesta.se	
642 81 Flen			Vingaker.se	
			Trosa.se	

Överförmyndarnämnden för Flen, Gnesta och Vingåker
samt överförmyndaren i Trosa kommun

Information om personuppgifter:

Överförmyndarnämnden behöver spara och behandla personuppgifter om dig, så som namn, personnummer, adressuppgifter, telefonnummer, e-postadress. De personuppgifter som lämnas av dig i handlingar behandlas av överförmyndaren för administration och andra åtgärder som behövs för att handlägga ärendet. Behandlingen kan också avse framställning av statistik, utbetalning av arvode, enkätutskick samt uppdatering av adressuppgifter. Dina personuppgifter används även för att uppfylla rättslig förpliktelse som överförmyndarnämnden i sin tillsynsroll är skyldiga att utföra.

Förmynderskapsförordningen (1995:379) ger överförmyndarnämnden rätt och skyldighet att föra register över huvudmän och ställföreträdare. Den rättsliga grunden för att behandla dina personuppgifter är därmed rättslig förpliktelse. Vi tillämpar vid var tid gällande integritetslagstiftning vid all behandling av personuppgifter.

Ditt namn och personnummer används för att inhämta kontroller hos Kronofogdemyndigheten, Rikspolisstyrelsen, överförmyndaren i din hemkommun samt socialförvaltningen i din hemkommun. Som tillsynsmyndighet inhämtar överförmyndarnämnden ibland, när lagstöd finns, uppgifter från andra myndigheter så som Försäkringskassan, Pensionsmyndigheten, samt från banker, kreditgivare, värdepappersinstitut och i förekommande fall även från dina närmast anhöriga. Uppgifterna används inte för direktmarknadsföring eller för automatiserat beslutsfattande eller profilering. Överförmyndarnämnden har strikt sekretess och offentlighets- och sekretesslagen (2009:400) 32 kap 4-5 §§ tillämpas alltid. Det finns en sekretessbrytande bestämmelse i föräldrabalkens (1949:381) 16 kap 7 § som stadgar att huvudmannen och hans/hennes närmaste alltid har rätt att ta del av de handlingar hos överförmyndarnämnden som rör ställföreträdarskapet. Vi kan även komma att dela dina personuppgifter med en tredje part, förutsatt att vi är skyldiga att göra så enligt lag. Vi kan även komma att dela dina uppgifter med de personuppgiftsbiträden vi använder för att kunna utföra våra tjänster och fullgöra våra skyldigheter gentemot dig. Däremot kommer vi aldrig att överföra dina uppgifter till ett land utanför EU/EES.

- Personuppgiftsansvarig är överförmyndarnämnden. Du har rätt att kontakta oss om du vill ha ut information om de uppgifter vi har om dig, för att begära rättelse, överföring eller för att begära att vi begränsar behandlingen, för att göra invändningar eller begära radering av dina uppgifter. Observera att rätten att bli glömd eller raderad inte gäller för personuppgiftsbehandling som sker vid exempelvis myndighetsutövning. För att lämna en begäran enligt ovan kontaktar du oss på overformyndaren@flen.se eller på telefon 0157-43 00 70.
- Du kan läsa mer om hur Flens kommun, Gnesta kommun, Vingåkers kommun samt Trosas kommun hanterar dina personuppgifter på respektive kommuns hemsida, exempelvis <https://flen.se/om-flen/kommunikation-press/personuppgifter/>.
- I överförmyndarnämndens informationshanteringsplan, antagen av överförmyndarnämnden 2020-12-08 § 54 <https://flen.se/om-flen/god-man-forvaltare-formyndare/blanketter-checklistor/> kan du läsa när olika handlingar som kan innehålla dina personuppgifter gallras.
- Du når vårt dataskyddsombud på dataskyddsombud@flen.se eller via växel på 0157-43 00 00. Om du har klagomål på vår behandling av dina personuppgifter har du rätt att inge klagomål till tillsynsmyndigheten Integritetsskyddsmyndigheten imy@imy.se

Överförmyndarnämnden i Flen, Gnesta och Vingåkers kommuner samt Överförmyndaren i Trosa kommun

Postadress	Besöksadress	Telefon	Hemsida	E-postadress
Överförmyndarkontoret Flens kommun 642 81 Flen	Sveavägen 1 Flen	0157-430070 0157-430000	Flen.se Gnesta.se Vingaker.se Trosa.se	overformyndaren@flen.se